

青衣商會小學
2023-2024 年度
「改善非華語學生的中文學與教」工作計劃

(一) 本年度的目標

- (1) 持續以「校情為本」發展優質校本課程及持續發展第二語言架構
- (2) 增加使用語言機會；創造表現機會，以增強自尊感，提升學習動機
- (3) 培養學生愛國港心，懂得感恩、珍惜、關愛別人

(二) 施行計劃

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1	<p>聘請合約教師 支援教學工作：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 合約教師以抽離形式支援學生學習 ● 負責課後功課支援，提升功課指導質素 ● 增加負責教師間的協作 <p>a. 優化課程設計及各級的課程統整</p> <p>b. 進行觀課、評課、督導課</p> <p>c. 持續發展課程工作</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 推展第二語言架構 ● 參加不同類型的中文比賽 ● 生涯規劃 ● 繪本教學 ● 古詩文教學 ● 國情教學 <p>● 透過電子媒介以增強學生</p> <p>a. 閱讀能力</p> <p>b. 自學能力</p>	全年	<ul style="list-style-type: none"> ● 與任教非華語學生的教師協作教學 ● 領導 9-11 月新入職或首次任教中文科老師 ● 教師懂得利用評估數據，證明第二語言架構有效反映學生的學習 ● 能參加不同的比賽及演出 ● 能透過繪本閱讀及古詩文教學，提升學生中文水平 ● 增加教學資源加強學生學習從而增加成就感 	<ul style="list-style-type: none"> ● 本年度各教師教擔分配表 ● 觀課紀錄 ● 能完成中文科課程設計 ● 學生表現 	<p>沈式日芳 主任</p> <p>何素文 主任</p>	<p>教師薪金連強積金 \$ 264,600.00</p> <p>教學資源 \$ 800,000.00</p> <p>總支出： \$ 1,064,600.00</p>
2	<p>聘請巴籍教學助理及全、兼職華語助理為 NCS 學生提供支援：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● P.1-P.6 中文課堂學習 ● 負責各級非華語學生課後輔導工作 ● 與家長聯絡溝通、翻譯通告及家訪 ● 為校內教職員與家長溝通時提供傳譯支援 	全年	<ul style="list-style-type: none"> ● 85%教師滿意助理的表現 ● 非華語家長認同學生的表現 ● 非華語家長能知悉及配合學校各項措施 ● 有效協助非華語學童完成功課 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教師對教學助理工作表現回饋 ● 非華語學生的學業及行為表現 ● 學校與非華語家長的聯繫紀錄 	<p>沈式日芳 主任</p> <p>蕭佩清 主任</p>	<p>助理薪金連強積金 \$ 156,240.00</p> <p>\$ 136,710.00</p> <p>\$ 135,450.00</p> <p>\$ 128,520.00</p> <p>\$ 124,362.00</p> <p>\$ 80,000.00</p> <p>總支出： \$ 761,282.00</p>
合計(\$):						\$1,825,882.00
本年度撥款(\$):						\$1,608,994.00
上年度盈餘(\$):						\$ 890,302.25
盈餘 / (赤字) (\$):						\$ 673,414.25